

POLÍTICA DE TRATAMIENTO

1 OBJETIVO

Esta política (la "Política") tiene como finalidad establecer las reglas aplicables al tratamiento de los datos personales recolectados, almacenados, usados, transmitidos, transferidos y/o eliminados por **UHB | Estudio de Estrategia** ("UHB"), en cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, el Decreto 1074 de 2015 y demás normas concordantes.

2 DEFINICIONES

Dato personal: Cualquier información vinculada o que pueda asociarse a una o varias personas naturales determinadas o determinables.

Dato sensible: Información que afecta la intimidad del titular o cuyo uso indebido puede generar discriminación.

Autorización: Consentimiento previo, expreso e informado del titular para llevar a cabo el tratamiento de sus datos personales.

Titular: Persona natural cuyos datos personales son objeto de tratamiento.

Responsable del tratamiento: Persona que decide sobre la base de datos y/o el tratamiento de los datos.

Encargado del tratamiento: Persona que realiza el tratamiento de datos personales por cuenta del responsable.

Transferencia: Envío de datos a otro responsable.

Transmisión: Tratamiento por parte de un encargado en nombre del responsable.

3 ÁMBITO DE APLICACIÓN

Esta Política aplica a todos los datos personales tratados por UHB, en calidad de responsable y/o encargado, en el marco de su operación como firma de asesoría legal y estratégica.

4 PRINCIPIOS

El tratamiento se realiza conforme a los principios de legalidad, finalidad, libertad, veracidad, transparencia, acceso y circulación restringida, seguridad y confidencialidad.

5 AUTORIZACIONES

UHB obtiene las autorizaciones por medios físicos, digitales o verbales, siempre que se permita su posterior consulta. La autorización será almacenada conforme a la ley.

6 TRATAMIENTO Y CATEGORÍAS DE DATOS

UHB podrá tratar, entre otros, los siguientes tipos de datos personales, dependiendo de la relación con el titular:

- Datos de identificación y contacto: nombre, número de documento, dirección, correo electrónico, teléfono, entre otros;
- Datos profesionales y laborales: formación académica, experiencia profesional, ocupación, cargo;
- Datos comerciales y financieros: datos de facturación, cuentas bancarias, historial de pagos;
- Datos sensibles: únicamente cuando se requiera por ley o con autorización explícita del titular; y
- Datos de navegación y analítica web: recolectados mediante cookies y tecnologías similares.

6.1 Finalidades generales:

- Ejecutar relaciones contractuales, precontractuales o comerciales;
- Gestionar comunicaciones institucionales;
- Atender requerimientos y realizar seguimiento de calidad;

- Cumplir con obligaciones legales, contractuales y regulatorias; y
- Administrar contactos, proveedores, clientes, y procesos internos.

6.2 Finalidades por tipo de titular:

- Clientes: Gestión jurídica, seguimiento, facturación, atención de solicitudes;
- Proveedores: Verificación de requisitos y pagos;
- Colaboradores: Administración laboral, cumplimiento normativo; y
- Usuarios web: Analítica, preferencias y funcionalidad del sitio.

7 DATOS SENSIBLES Y DE MENORES

UHB no recolectará datos sensibles ni de menores salvo por excepción legal. Se informará el carácter facultativo de su entrega y la finalidad específica de su tratamiento.

8 TRANSFERENCIA Y TRANSMISIÓN

UHB podrá transferir y/o transmitir datos personales a terceros encargados o responsables ubicados en Colombia o en el exterior, siempre que sea necesario para el cumplimiento de las finalidades autorizadas por el titular, la ejecución de relaciones contractuales o el cumplimiento de obligaciones legales.

En particular, los datos personales podrán ser transferidos o transmitidos a:

- Proveedores o aliados estratégicos que actúen en nombre de UHB o con quienes se mantenga una relación jurídica o comercial;
- Autoridades administrativas o judiciales cuando exista obligación legal de hacerlo; o
- Encargados del tratamiento que presten servicios a UHB (como servicios tecnológicos, contables, jurídicos o administrativos).

Toda transferencia o transmisión de datos personales se hará bajo acuerdos contractuales que garanticen condiciones de seguridad, confidencialidad y cumplimiento de la normativa colombiana sobre protección de datos.

Cuando se trate de transferencias internacionales, UHB verificará que el país receptor cuente con niveles adecuados de protección o, en su defecto, obtendrá autorización expresa del titular o suscribirá cláusulas contractuales tipo que garanticen dicha protección.

9 USO DE COOKIES Y TECNOLOGÍAS SIMILARES

El sitio web de UHB podrá utilizar cookies para mejorar la experiencia de navegación, ofrecer servicios personalizados, realizar análisis estadísticos y medición de tráfico. En caso de que se implementen cookies, el titular podrá configurar su navegador para rechazar cookies.

10 DERECHOS DE LOS TITULARES

Los titulares podrán ejercer sus derechos de forma gratuita y personalísima, salvo las excepciones legales, y podrán:

- Conocer, actualizar, rectificar o suprimir sus datos;
- Revocar su autorización;
- Solicitar prueba de la autorización otorgada; y
- Presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio (SIC).

11 CONSULTAS Y RECLAMOS

Los titulares podrán ejercer sus derechos enviando una solicitud al correo electrónico contacto@estudiouhb.com, o a través de los canales habilitados por UHB para estos fines. La solicitud deberá incluir como mínimo:

- Nombre e identificación del titular.
- Descripción clara de la solicitud o reclamo.
- Datos de contacto (correo electrónico y/o dirección física).
- Documentos que respalden la solicitud (si aplica).

11.1 Consultas

Las consultas serán respondidas en un término máximo de diez (10) días hábiles desde su recepción.

En caso de no ser posible atender la consulta dentro de dicho plazo, se informará al titular antes del vencimiento del término, explicando los motivos de la demora y señalando la fecha en que se atenderá, la cual no podrá superar los cinco (5) días hábiles adicionales.

11.2 Reclamos

Los reclamos serán atendidos en un término máximo de quince (15) días hábiles desde el día siguiente a su recepción.

Si el reclamo se presenta incompleto, UHB requerirá al titular dentro de los cinco (5) días siguientes para subsanar las falencias.

Si pasados dos (2) meses desde la fecha del requerimiento, el titular no ha presentado la información requerida, se entenderá que ha desistido del reclamo.

En caso de no poder atender el reclamo dentro del plazo inicial, UHB informará al titular los motivos de la demora y la fecha en que se dará respuesta, sin que supere ocho (8) días hábiles adicionales.

11.3 Supresión de datos

Los titulares tienen derecho a solicitar la supresión de sus datos personales cuando consideren que:

- No están siendo tratados conforme a los principios, deberes y obligaciones previstas en la Ley;
- Han dejado de ser necesarios o pertinentes para la finalidad para la cual fueron recolectados; o
- Se ha superado el tiempo necesario para su tratamiento.

Esta solicitud no procederá cuando exista un deber legal o contractual que impida la eliminación de los datos. En tales casos, UHB informará al titular los fundamentos jurídicos que justifican la conservación de los mismos.

La eliminación podrá hacerse mediante la supresión total del dato o su bloqueo, conservándolo únicamente cuando sea requerido para fines legales, contractuales o probatorios.

12 VIGENCIA Y MODIFICACIONES

Esta Política entra en vigencia a partir del 1 de enero de 2025 y permanecerá vigente mientras UHB realice tratamiento de datos personales.

UHB podrá actualizar esta Política en cualquier momento, para reflejar cambios normativos, ajustes internos o nuevas finalidades del tratamiento. Las modificaciones sustanciales serán notificadas a los titulares a través de mecanismos eficientes, incluyendo su publicación en el sitio web www.estudiouhb.com y/o notificación por correo electrónico.

Se entenderá como sustancial cualquier cambio en: (i) la identidad del responsable, (ii) las finalidades del tratamiento, (iii) los derechos de los titulares, o (iv) los canales de atención.

Para más información, dudas o consultas, puede contactarnos en el correo electrónico: contacto@estudiouhb.com